

Comptable

À propos de DEINOVE

DEINOVE (Alternext Paris : ALDEI) est une entreprise de biotechnologie française, leader de l'innovation radicale, spécialisée dans le développement et l'exploitation commerciale de procédés innovants, à haute-performance et respectueux de l'environnement, visant à produire par voie biotechnologique des ingrédients biosourcés, notamment des antibiotiques et des caroténoïdes, destinés aux marchés des cosmétiques, nutraceutiques et alimentation animale. DEINOVE utilise pour cela sa collection privée de plus de 6000 souches (Deinocoques et autres espèces rares).

L'équipe de DEINOVE compte à ce jour 59 salariés. Les locaux de l'entreprise et le Siège Social sont situés à Montpellier.

Descriptif de la mission

Le poste est à pourvoir dans le cadre d'un remplacement. Le comptable est rattaché au DAF de l'entreprise.

Missions

Le candidat aura les responsabilités suivantes :

- Gérer les flux de trésorerie : établir les états de rapprochements de comptes bancaires, saisir les opérations comptables,
- Participer aux clôtures mensuelles, trimestrielles et annuelles des comptes statutaires Deinove,
- Valider les comptes de la filiale en Allemagne,
- Valider les comptes consolidés, semestriels et annuels,
- Elaborer les documents officiels et des déclarations fiscales,
- Rédiger et mettre à jour les procédures de contrôle interne,
- Elaborer le bilan et le compte de résultat, en lien avec le DAF et le cabinet d'expertise comptable,
- Participer à l'inventaire des stocks,
- Contribuer à la détermination et à la documentation du Crédit Impôt Recherche.

Profil et compétences

- Diplôme de Comptabilité et Gestion (DCG)
- Parfaite maîtrise d'excel
- 1^{ère} expérience en entreprise demandée
- Rigueur et esprit d'analyse
- Bon relationnel pour échanger avec les équipes en interne et les interlocuteurs externes
- Esprit d'équipe

Si vous vous reconnaissez dans cette offre, nous vous invitons à envoyer votre CV et lettre de motivation à job@deinove.com